



Nombramientos de Oficio - Inscripción según Acuerdo 2728  
Formulario Anexo 1

Provincia de Buenos Aires  
Poder Judicial

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Organismo receptor <sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

Apellido: \_\_\_\_\_ Nombres<sup>(2)</sup>: \_\_\_\_\_

Nº de Documento (L.E. - L.C. - D.N.I. - C.I.) <sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_  
Tachar lo que no corresponda

Código <sup>(7)</sup> (SCJBA)	Título/s Habilitante/s <sup>(8)</sup>	Fecha de Graduación <sup>(9)</sup>

Código <sup>(10)</sup> (SCJBA)	Especialidad en la que se solicita actuar <sup>(11)</sup> -conforme nómina de la S.C.J.B.A.-	Lista <sup>(12)</sup>	
		Civil	Laboral

10297-1-2- NOMBRAMIENTO ANEXO

\_\_\_\_\_  
Firma y Matrícula del Solicitante

\_\_\_\_\_  
Firma y Sello del Receptor

## INSTRUCCIONES

### Presentación del Formulario Anexo 1, de Inscripción

El presente formulario se presentará en caso que el número de títulos profesionales del solicitante o el de especialidades elegidas excediere el espacio previsto en el Formulario N° 1, de Inscripción.

Deberá completarse a máquina o con letra tipo imprenta y presentarse por duplicado (original y copia carbónica o fotocopia). Deberán completarse todos los datos consignados, los que revestirán carácter de declaración jurada y será firmado por el interesado en presencia del empleado receptor, quien devolverá la copia debidamente conformada, junto con la copia del Formulario 1, de inscripción.

### Datos a consignar

(1) Denominación del Organismo del Poder Judicial o Colegio/Consejo Profesional ante el que se formaliza la inscripción (deberá ser coincidente con el asentado en el Formulario N° 1, de Inscripción).

(2) Anotar los nombres completos (los apellidos y nombres deberán ser coincidentes con los consignados en el Formulario N° 1, de Inscripción).

(3) D.N.I. - L.E. - L.C.. Sólo se aceptará C.I., si el solicitante es extranjero (el número deberá ser coincidente con el indicado en el Formulario N° 1, de Inscripción).

(7) Completar por el organismo de Inscripción, con el Código establecido para el título en la tabla respectiva del Sistema Informático "Ulpiano".

(8) Denominación del/los título/s profesional/es presentado/s por el solicitante, de conformidad con los establecidos en la nómina del Anexo II del Acuerdo 2728, modificada por Acuerdos 2774, 2794 y 2803.

(9) Día, mes y año de graduación consignados en el título profesional de grado o pregrado universitario o terciario presentado.

(10) Completar por el Organismo de Inscripción con el Código establecido para la especialidad en la tabla respectiva del Sistema Informático "Ulpiano".

(11) Denominación de la/s especialidad/es en la/s que solicite actuar, de conformidad con las establecidas en la nómina del Anexo II del Acuerdo 2728, modificada por Acuerdos 2774, 2794 y 2803.

(12) Marcar con una cruz la/s opción/es elegida/s. El solicitante podrá inscribirse en la lista correspondiente a los fueros Civil y Comercial y de Familia, en la lista del fuero laboral, o en ambas.